

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	JACKELINE LEONELA SALAS MAZARIEGOS
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 31 DE MARZO DEL 2025
NUMERO DE CONTRATO	No. 63-029-2025
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL ALTIPLANO OCCIDENTAL

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Altiplano Occidental de personas que brinden sus servicios profesionales, para cumplir con los objetivos en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual;
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional Altiplano Occidental, dentro del Reglamento Orgánico Interno;
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Altiplano Occidental.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en la atención y funcionamiento del centro de documentación Especializado en Áreas Protegidas, Diversidad Biológica, Servicios Ecosistémicos y legislación Ambiental de la Dirección Regional de -CONAP- del Altiplano Occidental de Guatemala.
- b) Apoyar en el fomento de la educación ambiental dirigida a la comunidad educativa de diferentes niveles, grupo de guarda recursos, administradores, grupos de interés, órganos jurisdiccionales, etc.

- c) Apoyar en el diseño e implementación de programas de sensibilización, capacitación y educación ambiental para la instrumentalización de la Política Nacional de Diversidad Biológica.
- d) Apoyar en la atención a usuarios que requieren información sobre áreas protegidas, vida silvestre, legislación ambiental, etc.
- e) Apoyar en el diseño y elaboración de material educativo para realizar jornadas de educación para la conservación y protección de la diversidad biológica, áreas protegidas y servicios ecosistémicos de la Dirección Regional del CONAP Altiplano Occidental.
- f) Apoyar en el posicionamiento institucional de -CONAP- a través de campañas informativas y educativas por radio y televisión.
- g) Apoyar con otras actividades que, dentro de su competencia, le sean asignadas por el -CONAP-.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Asesoré ✓ con la entrega de la Programación Anual Mensual correspondiente al mes de marzo del 2025, a cargo de la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible de esta Dirección Regional.
- b) Asesoré ✓ reportando durante el mes de marzo: las actividades y/o eventos más relevantes en el grupo de Delegados de Comunicación, todo con fotografías y una descripción de la nota a informar, para las redes sociales y páginas oficiales de CONAP.
- c) Asesoré ✓ elaborando un comunicado de prensa sobre el tema: Manejo de los desechos sólidos dentro de áreas protegidas, esto con el fin de evidenciar los daños y consecuencias devastadoras para la biodiversidad y las Áreas Protegidas, para ello se revisaron los informes que entrega el

personal Guardarrecursos y de ahí se tomaron las fotografías, los cuales se compartieron a Comunicación de Conap Central.

- d) Asesoré diseñando una tarjeta digital conmemorativa por los 36 años de Aniversario de Conap, la misma se compartió con el personal de la Dirección Regional, organizaciones e instituciones afines al quehacer institucional.
- e) Asesoré elaborando un AVISO, sobre el tema relacionado a la venta ilegal de carne de cocodrilo, lagarto, pejelagarto e iguana, especies que se encuentran en peligro de extinción. Esto debido a las ventas que se instalan en Quetzaltenango, por la celebración del primer viernes de cuaresma. En el mismo se informa a la población sobre las sanciones que implica la compra, venta y/o comercialización de estas especies.
- f) Asesoré elaborando una presentación en CANVA sobre el tema: El que hacer institucional enfocado a la conservación del patrimonio natural de Guatemala y la importancia de integrar criterios de sostenibilidad en la planificación y desarrollo de proyectos arquitectónicos y urbanísticos. La misma fue utilizada en una charla de educación ambiental llevada a cabo en el Centro Universitario de Occidente con estudiantes de Arquitectura.
- g) Asesoré elaborando una infografía en formato JPG sobre el tema: Día mundial de la vida silvestre, la cual se conmemora a nivel internacional cada 3 de marzo, este material será enviado de forma digital a varios grupos de maestros para poder compartir con estudiantes y también a medios de comunicación local para su difusión.

h) Asesoré/elaborando una infografía en formato JPG sobre el tema: Día mundial del agua, el cual se conmemora a nivel mundial cada 22 de marzo, este año se el tema se enfocó a las Áreas Protegidas y el agua, este material se comparte con diferentes grupos de maestros y medios de comunicación para el uso y difusión correspondiente.

F: 

Jackeline Leonela Salas Mazariegos
Servicios Profesionales

F: 

Ing. Pedro Agustín López Velásquez
Director Regional
Dirección Regional Altiplano Occidental



INFORME FINAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	JACKELINE LEONELA SALAS MAZARIEGOS
MES QUE INFORMA	DEL 02 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2025
NUMERO DE CONTRATO	No. 63-029-2025
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL ALTIPLANO OCCIDENTAL

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Altiplano Occidental de personas que brinden sus servicios profesionales, para cumplir con los objetivos en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual;
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional Altiplano Occidental, dentro del Reglamento Orgánico Interno;
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Altiplano Occidental.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en la atención y funcionamiento del centro de documentación Especializado en Áreas Protegidas, Diversidad Biológica, Servicios Ecosistémicos y legislación Ambiental de la Dirección Regional de -CONAP- del Altiplano Occidental de Guatemala.
- b) Apoyar en el fomento de la educación ambiental dirigida a la comunidad educativa de diferentes niveles, grupo de guarda recursos, administradores, grupos de interés, órganos jurisdiccionales, etc.

- c) Apoyar en el diseño e implementación de programas de sensibilización, capacitación y educación ambiental para la instrumentalización de la Política Nacional de Diversidad Biológica.
- d) Apoyar en la atención a usuarios que requieren información sobre áreas protegidas, vida silvestre, legislación ambiental, etc.
- e) Apoyar en el diseño y elaboración de material educativo para realizar jornadas de educación para la conservación y protección de la diversidad biológica, áreas protegidas y servicios ecosistémicos de la Dirección Regional del CONAP Altiplano Occidental.
- f) Apoyar en el posicionamiento institucional de -CONAP- a través de campañas informativas y educativas por radio y televisión.
- g) Apoyar con otras actividades que, dentro de su competencia, le sean asignadas por el -CONAP-.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Asesoré REUNIONES con el equipo de la Dirección Regional Altiplano Occidental y del Proyecto Consolidación del SIGAP LIFE WEB II, en donde a inicio de semana se tratan temas de relevancia y se coordinan las actividades y usos de vehículos durante el mes de enero.
- b) Asesoré con la entrega de la Programación Anual Mensual correspondiente al mes de ENERO del 2025, a cargo de la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible de esta Dirección Regional.
- c) Asesoré reportando durante el mes de ENERO: las actividades y/o eventos más relevantes en el grupo de Delegados de Comunicación, todo con fotografías y una descripción de la nota a informar, para las redes sociales y páginas oficiales de CONAP.

- d) Asesoré atendiendo el llenado de la Memoria de Labores correspondiente al mes de DICIEMBRE 2024, sobre logros y resultados alcanzados por la Unidad de Educación Ambiental para el Desarrollo Sostenible de esta Dirección Regional.
- e) Asesoré consolidando el último corte de la Memoria de Labores 2024, correspondiente al último mes (DICIEMBRE), el cual reporta los logros alcanzados, con sus respectivos verificadores, del personal administrativo, técnico y profesional de la Dirección Regional.
- f) Asesoré elaborando y agregando el apartado de Educación, Sensibilización y atención a medio de comunicación del Plan 2024 – CAMPAÑA NACIONAL DE CONSERVACIÓN Y PROTECCIÓN DEL PINABETE, implementado en la Dirección Regional Altiplano Occidental.
- g) Asesoré actualizando el PLAN DE EDUCACIÓN AMBIENTAL, para la Dirección Regional Altiplano Occidental en este periodo fiscal 2025.
- h) Asesoré REUNIONES con el equipo de la Dirección Regional Altiplano Occidental y del Proyecto Consolidación del SIGAP LIFE WEB II, en donde a inicio de semana se tratan temas de relevancia y se coordinan las actividades y usos de vehículos durante el mes de febrero.
- i) Asesoré con la entrega de la Programación Anual Mensual correspondiente al mes de febrero del 2025, a cargo de la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible de esta Dirección Regional.
- j) Asesoré reportando durante el mes de febrero: las actividades y/o eventos más relevantes en el grupo de Delegados de Comunicación, todo con fotografías y una descripción de la nota a informar, para las redes sociales y páginas oficiales de CONAP.

- k) Asesoré en la diagramación del nuevo Calendario Ambiental 2025 para ser implementado en la Dirección Regional Altiplano Occidental.
- l) Asesoré atendiendo a varios estudiantes de la Universidad de San Carlos de Guatemala -CUNOC USAC- de la Carrera de Ciencias Jurídicas y Sociales 7mo. Semestre, quienes recibieron una charla informativa sobre el que hacer institucional y la entrega de material informativo impreso.
- m) Asesoré diseñando una infografía sobre el tema: Proteger los humedales para nuestro futuro común, siendo el lema para este año 2025. Este material se comparte con diferentes grupos de docentes en forma digital para poder ser compartido con estudiantes de nivel primaria y básico.
- n) Asesoré apoyando, revisando y aportando en el proceso de investigación llevado a cabo por la estudiante: Ruth María Cristabel Alvarado Romero, quién actualmente realiza en la Dirección Regional su Ejercicio Profesional Supervisado de la Licenciatura en Administración de Recursos Turísticos.
- o) Asesoré con la entrega de la Programación Anual Mensual correspondiente al mes de marzo del 2025, a cargo de la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible de esta Dirección Regional.
- p) Asesoré reportando durante el mes de marzo: las actividades y/o eventos más relevantes en el grupo de Delegados de Comunicación, todo con fotografías y una descripción de la nota a informar, para las redes sociales y páginas oficiales de CONAP.

- q) Asesoré elaborando un comunicado de prensa sobre el tema: Manejo de los desechos sólidos dentro de áreas protegidas, esto con el fin de evidenciar los daños y consecuencias devastadoras para la biodiversidad y las Áreas Protegidas, para ello se revisaron los informes que entrega el personal Guardarrecursos y de ahí se tomaron las fotografías, los cuales se compartieron a Comunicación de Conap Central.
- r) Asesoré diseñando una tarjeta digital conmemorativa por los 36 años de Aniversario de Conap, la misma se compartió con el personal de la Dirección Regional, organizaciones e instituciones afines al quehacer institucional.
- s) Asesoré elaborando un AVISO, sobre el tema relacionado a la venta ilegal de carne de cocodrilo, lagarto, pejelagarto e iguana, especies que se encuentran en peligro de extinción. Esto debido a las ventas que se instalan en Quetzaltenango, por la celebración del primer viernes de cuaresma. En el mismo se informa a la población sobre las sanciones que implica la compra, venta y/o comercialización de estas especies.
- t) Asesoré elaborando una presentación en CANVA sobre el tema: El que hacer institucional enfocado a la conservación del patrimonio natural de Guatemala y la importancia de integrar criterios de sostenibilidad en la planificación y desarrollo de proyectos arquitectónicos y urbanísticos. La misma fue utilizada en una charla de educación ambiental llevada a cabo en el Centro Universitario de Occidente con estudiantes de Arquitectura.

- u) Asesoré elaborando una infografía en formato JPG sobre el tema: Día mundial de la vida silvestre, la cual se conmemora a nivel internacional cada 3 de marzo, este material será enviado de forma digital a varios grupos de maestros para poder compartir con estudiantes y también a medios de comunicación local para su difusión.

F:

Jackeline Leonela Salas Mazariegos
Servicios Profesionales

F:

Ing. Pedro Agustín López Velásquez
Director Regional
Dirección Regional Altiplano Occidental



MSc. Igor De la Roca Cuellar
Secretario Ejecutivo
Consejo Nacional de Áreas Protegidas
-CONAP-

